

СОГЛАСОВАНО:

Министерство образования
Иркутской области

Парфенов М.А.

« » 2024г.



УТВЕРЖАЮ:

Директор ГБПОУ ИО БТТТ

Староверова М.Н.

2024г.



**Изменение в Положение
об оплате труда работников Государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения Иркутской области
«Братский торгово-технологический техникум»**

Настоящие изменения вносятся в Положение об оплате труда работников Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Братский торгово-технологический техникум» в связи с приведением в соответствие с законодательством Иркутской области.

Внести в Положение об оплате труда работников Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Братский торгово-технологический техникум», утвержденное приказом ГБПОУ ИО БТТТ от 28 сентября 2023 года № 167/о, следующие изменения:

1) абзац седьмой пункта 17 изложить в следующей редакции:

«Годовой объем средств на выплаты стимулирующего характера работникам учреждения, за исключением директора, заместителей директора, должен составлять не более 20 процентов фонда оплаты труда работников учреждения, за исключением директора, заместителей директора, без учета выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями, в соответствии с согласованным министерством образования Иркутской области (далее – министерство) и утвержденным директором учреждения штатным расписанием.»;

2) индивидуализированный заголовок Главы 6 изложить в следующей редакции:

«Глава 6 Условия оплаты труда директора, заместителей директора»;

3) пункт 42 изложить в следующей редакции:

«42. Оплата труда директора, заместителей директора состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Годовой объем средств на выплаты стимулирующего характера заместителям директора должен составлять не более 20 процентов фонда оплаты труда заместителей директора, без учета выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями, в соответствии с согласованным министерством и утвержденным руководителем учреждения штатным расписанием.»;

4) пункт 45 исключить;

5) пункт 46 изложить в следующей редакции:

«46. Выплаты компенсационного характера директору, заместителям директора устанавливаются в соответствии с главой 3 настоящего Положения с учетом условий труда.»;

6) пункт 47 изложить в следующей редакции:

«47. Директору, заместителям директора за преподавательскую работу без занятия штатной должности в учреждении устанавливается доплата за совмещение профессий (должностей) в соответствии с Приложением 7 к настоящему Положению.

7) пункт 49 изложить в следующей редакции:

«49. Выплаты стимулирующего характера заместителям директора учреждения производятся в виде премиальной выплаты по итогам работы за полугодие, установленной в процентном отношении к должностному окладу на основании показателей и критериев эффективности их деятельности, предусмотренных в Приложении 4 настоящему Положению.

Премиальная выплата по итогам работы за полугодие устанавливается заместителям директора учреждения на основании показателей и критериев эффективности их деятельности, в размерах, определенных в соответствии с Приложением 8 к настоящему Положению. Максимальный размер (100%) премиальной выплаты по итогам работы за полугодие не может превышать трех должностных окладов заместителя директора.

Премиальная выплата по итогам работы за полугодие выплачивается исходя из фактически отработанного заместителем директора учреждения времени.

Премиальная выплата по итогам работы за полугодие устанавливается комиссией, созданной в учреждении, и согласовывается с министерством.»;

8) пункт 50 изложить в следующей редакции:

«50. В случае образования экономии годового объема средств на выплаты стимулирующего характера директору, заместителям директора учреждения, данный объем средств направляется на увеличение годового объема средств на выплаты стимулирующего характера работникам учреждения, за исключением директора, заместителей директора учреждения.»;

9) пункт 56 изложить в следующей редакции:

«56. Материальная помощь работнику учреждения предоставляется один раз в рабочий год в размере до 3 окладов (должностных окладов). Директору учреждения, заместителям директора учреждения, – один раз в рабочий год в размере до одного минимального размера оплаты труда.»;

10) абзац первый пункта 57 изложить в следующей редакции:

«57. Работникам учреждения при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится единовременная выплата к отпуску (один раз в рабочий год) в размере одного оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, а директору, заместителям директора учреждения – в размере одного минимального размера оплаты труда на основании соответствующего письменного заявления в случаях:»;

11) пункт 60 изложить в следующей редакции:

«60. Единовременная выплата к отпуску работникам учреждения, директору, заместителям директора и главному бухгалтеру учреждения, выплачивается в пределах годового объема фонда оплаты труда.»;

12) в Приложении 4

Индивидуализированный заголовок раздела IV изложить в следующей редакции:

«IV. Заместители руководителя»;

Таблицу 3 «Главный бухгалтер» изложить в следующей редакции:

3. Заместитель директора, курирующий финансовую деятельность

Качество и своевременность предоставления в министерство месячной, квартальной и годовой отчетности (бухгалтерская, статистическая, по запросам министерства)	Своевременно качественно и	10
	Своевременно, но требующие доработки и доработанные в установленные сроки	5
	Несвоевременно	0
Соблюдение сроков, установленных нормативными правовыми актами федерального и регионального уровней, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг (оцениваются сроки предоставления в МРКС заявок на закупку, сроки размещения извещений об осуществлении закупки, сроки заключения контрактов)	своевременно	5
	несвоевременно	0
Соблюдение сроков и качества предоставления проектов бюджетных смет (планов финансово-хозяйственной деятельности) в соответствии с порядками, определенными министерством	Своевременно качественно и	10
	Своевременно, но требующие доработки и доработанные в установленные сроки	5
	Несвоевременно	0
Исполнение ключевых показателей развития системы среднего профессионального образования, обозначенных учредителем в текущем периоде	Исполнены в полном объеме	5
	Не исполнены	0

Отсутствие жалоб со стороны обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся на незаконные действия (бездействие) работника и подчиненных при оказании государственных услуг в сфере образования	Отсутствие	2
	Наличие	0
Отсутствие нарушений в деятельности организации по результатам проведенных проверок надзорными органами	Отсутствие нарушений	10
Результат независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (по информации официального сайта для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях http://bus.gov.ru)	80-100 баллов	10
Выполнение плана по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (показатель применяется при выявлении недостатков, в случае отсутствия недостатков-количество процентов по показателю суммируется с количеством процентов по предыдущему показателю)	Выполнены все мероприятия, запланированные на отчетную дату	5
Результативность участия образовательной организации в проектах (национальном проекте), инновационных проектах, в грантах, комплексах мер регионального и федерального значения (не более 10%)	Победитель, оператор или ответственный исполнитель	10
	Участник	5
Доля выпускников образовательных организаций, занятых по виду деятельности и полученным компетенциям, с учётом трудоустроенных, самозанятых, индивидуальных предпринимателей, находящихся на договорах гражданско-правового характера (при расчёте не учитываются выпускники, продолжившие обучение)	Более 62,4%	5
	менее 62,4%	0
Обеспечение сохранности имущества, предоставленного работникам для исполнения должностных обязанностей, своевременное проведение инвентаризации ТМЦ, списание материальных запасов	Выполнено	3
	Не выполнено	0
Отсутствие задолженности по уплате налогов и страховых взносов	Отсутствие	5
Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению руководителя учреждения, непосредственного руководителя работника	Выполнено	3
	Не выполнено	0
Обеспечение участия в развитии движения «Абилимпикс» и «Профессионалы»	Соответствие	2
	Несоответствие	0
Обеспечение участия в профориентационных проектах, работы приемной комиссии	Выполнено	2
	Не выполнено	0
Отсутствие дисциплинарных взысканий у самого и подчинённых работников в отчетном периоде	Отсутствие	2
	Наличие	0
Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы)	Наличие	3
	Отсутствие	0
Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной	Выполнено	3

работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника) (приемка учреждения к новому учебному году, получение лицензии образовательной, медицинской деятельности, аккредитация, организация летней оздоровительной кампании, проверки надзорных органов организация проведения аттестации работников и тому подобное)	Не выполнено	0
Увеличение внебюджетных поступлений организации от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности по сравнению с аналогичным отчетным периодом (за исключением грантовой поддержки)	от 5,1% и более	5

13) в приложении 7:

индивидуализированный заголовок изложить в следующей редакции:

«Определение доплаты за совмещение профессий (должностей) директору, заместителям директора учреждения за преподавательскую работу без занятия штатной должности»;

абзац первый изложить в следующей редакции:

«Доплата директору и заместителям директора учреждения за выполнение преподавательской работы без занятия штатной должности в учреждении (совмещение) (далее – доплата за совмещение) определяется по следующей формуле:»;

абзац 6 изложить в следующей редакции:

«Ч – количество часов педагогической работы директора, заместителя директора учреждения;»;

14) в приложении 8 индивидуализированный заголовок изложить в следующей редакции:

«Размер премиальной выплаты по итогам работы за полугодие для заместителей директора учреждения».

Дата: 2024 г.

9 » июля 2024 г.

(ПОДПИСЬ)

М. Н. Староверова
(расшифровка)