



**РУКОВОДСТВО ПО КАЧЕСТВУ
ГБПОУ ИО БТТТ 05-01**

Издание: 2015 апрель

Версия: 1

Изменение:

Раздел:

Рассмотрено на заседании
Совета Учреждения
Протокол №8 от 29.04.2015

Утверждено
Приказом № 77/о
от 29.04.2015

**ПОЛОЖЕНИЕ
о стипендиальной комиссии**

1. Общие положения

1.1. Стипендиальная комиссия ГБПОУ ИО БТТТ (далее – Учреждение) создается в соответствии с Положением о стипендии, которое разработано на основании действующего Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 г. №273-ФЗ), Законом Иркутской области от 17 декабря 2008 года № 126-оз «О социальной поддержке в сфере образования отдельных категорий граждан в Иркутской области», руководствуясь Положением о министерстве образования Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 29 декабря 2009 года N 391/170-пп.

1.2. Стипендиальная комиссия Учреждения осуществляет свою деятельность как коллективный орган для организации порядка распределения, назначения. Назначения и выплаты государственных стипендий в Учреждении.

1.3. Стипендиальная комиссия создается и ликвидируется приказом директора Учреждения на учебный год.

1.4. Стипендиальная комиссия осуществляет свою деятельность при взаимодействии с руководителями, кураторами, старостами учебных групп.

2. Состав и порядок формирования

2.1. Состав Стипендиальной комиссии утверждается приказом директора Учреждения в начале учебного года, не позднее 10 сентября.

2.2. В состав стипендиальной комиссии могут входить:

- заместитель директора по учебной работе;
- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- секретарь учебной части;
- социальный педагог;
- педагог организатор;
- мастер производственного обучения;
- преподаватель
- представитель из числа обучающихся.

2.3. Председателем стипендиальной комиссии является заместитель директора по учебной работе, секретарем – секретарь учебной части.

3. Содержание деятельности Стипендиальной комиссии

3.1. Основной деятельностью Стипендиальной комиссии является:

3.1.1 обеспечение реализации прав студентов в участии решения социально-бытовых вопросов, затрагивающих их интересы.

3.1.2 распределения, назначения и выплаты средств стипендиального фонда;

3.2. Деятельность Стипендиальной комиссии распространяется на следующие виды стипендий:

- государственные академические стипендии;
- государственные социальные стипендии.

4. Регламент работы и отчетность

4.1 Заседание Стипендиальной комиссии являются закрытыми и проводятся по решению председателя Стипендиальной комиссии, не реже двух раз в семестр.

4.2 Заседание Стипендиальной комиссии считается правомочным при условии присутствия на нем не менее 5 членов комиссии.

4.3 По всем рассматриваемым вопросам Стипендиальная комиссия принимает решения, организует и контролирует их исполнение. Решение стипендиальной комиссии принимается простым большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии.

4.4 Рассмотрение вопросов на заседании Стипендиальной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем.

4.5 Окончательное решение о назначении стипендии студентам оформляется приказом директора Учреждения.

4.6 Приказ о назначении на стипендию доводится руководителями, кураторами учебных групп до сведения студентов Учреждения.

5. Права и ответственность

5.1. Стипендиальная комиссия имеет право:

- принимать решения по вопросам, входящим в ее компетенцию, давать разъяснения по указанным вопросам;
- взаимодействовать со структурными подразделениями Учреждения для получения материалов и необходимой информации при решении вопросов, относящихся к ее компетенции.

5.2. Стипендиальная комиссия несет ответственность за своевременное и качественное выполнение задач, определенных настоящим положением.