

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2024 г.

Рассмотрено
на заседании МОП ОД
Протокол № 9 от 13.05.2024г.

Рабочая программа образовательной дисциплины разработана на основе:

1. Приказа Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»

2. Приказа Министерства образования и науки РФ от 31 декабря 2015 г. № 1578 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом министерства образования и науки российской федерации от 17 мая 2012 г. № 413»

3. Приказа Министерства образования и науки РФ от 5 февраля 2018 г. № 69 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

4. Примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности, для профессиональных образовательных организаций рекомендовано федеральным государственным автономным учреждением «федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования протокол № 3 от 21 июля 2015 г. Регистрационный номер рецензии 381 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО»

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Братский торгово-технологический техникум» (далее – ГБПОУ ИО БТТТ)

Разработчик:

Брюханова Мария Владимировна, преподаватель английского языка, высшая квалификационная категория

СОДЕРЖАНИЕ

	СТР.
1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Рабочая программа дисциплины включает в себя: паспорт рабочей программы дисциплины, структуру и содержание образовательной дисциплины, условия реализации дисциплины, контроль и оценка результатов освоения дисциплины.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ: дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен	№ дидактической единицы	Формируемая дидактическая единица
Уметь		
	У. 1	вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию, эмоционально-оценочные средства
	У. 2	понимать основное содержание аутентичных аудио- или видеотекстов познавательного характера на темы, предлагаемые в рамках курса, выборочно извлекать из них необходимую информацию
	У. 3	читать аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные, и технические), используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи
	У. 4	заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка
Знать		
	3. 1	знать значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями общения
	3. 2	знать лингвострановедческую, страноведческую и социокультурную информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения
	3. 3	знать тексты, построенные на языковом материале повседневного и профессионального общения, в том числе инструкции и нормативные документы по профессиям СПО
Формируемые компетенции		
	ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
	ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
	ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
	ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы дисциплины.

Объем образовательной нагрузки 86 часов, в том числе:

Учебная нагрузка обучающихся 86 часов, в том числе:

- во взаимодействии с преподавателем 24 часа:
теоретические занятия 2 часа;
практические занятия 22 часа;
самостоятельная работа 62 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной нагрузки	86
учебная нагрузка обучающегося	
во взаимодействии с преподавателем	
в том числе:	
теоретические занятия	2
практические занятия	22
самостоятельная работа	62
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета, дифференцированного зачета</i>	

2.2. Учебная работа

Виды учебной работы	1 курс		2 курс		3 курс		Всего часов
	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	
Объем образовательной нагрузки	8	2	4	2	4	4	24
учебная нагрузка обучающегося	8	2	4	2	4	4	24
во взаимодействии с преподавателем	8	2	4	2	4	4	24
в том числе:							
теоретические занятия	2						2
практические занятия	6	2	4	2	4	4	22
Самостоятельная работа	12	10	10	10	10	10	62

2.3. Тематический план и содержание дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	№ учебного занятия	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, консультации, самостоятельная работа обучающегося	Методические характеристики учебного занятия	Объем часов	№ дидактической единицы	Формируемые компетенции	Уровень освоения	Текущий контроль
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Входное тестирование 1.Выполнение диагностического теста 2.Знакомство	1,2	Содержание учебного материала	Тип учебного занятия: контрольный Методы: практические Форма: индивидуальная	4	У1,У2,У3	ОК 01, ОК 02, ОК 04	2	+
		Теоретическое занятие №1,2 Диагностика входного уровня владения иностранным языком -Лексико-грамматический тест -Устное собеседование						
Раздел 1. Использование иностранного языка в повседневной жизни и профессиональной деятельности				8				
Тема 1.1. Компьютеры	3,4 5,6	Содержание учебного материала	Тип учебного занятия: изучение нового Методы: словесные, наглядные, практические. Форма: фронтальная, индивидуальная	4	У4	ОК3	2	
		Практическое занятие №1,2,3,4 Лексический материал по теме: - компьютер - интернет - социальные сети Грамматический материал: - Passive Voice Беседа о роли информационных технологий в изучении иностранного языка Практика употребления в речи пассивных конструкций						
Тема 1.2. Образование	7,8 9,10	Содержание учебного материала	Тип учебного занятия: изучение нового Методы: словесные, наглядные, практические. Форма: фронтальная, индивидуальная	4	У2, У3	ОК2, ОК4	2	
		Практическое занятие №5,6,7,8 Лексический материал по теме: - система образования в России - система образования в Великобритании - система образования в США - крупнейшие университеты - роль английского языка Грамматический материал: - условные придаточные						

		Сравнение систем образования разных стран (семантические поля) Практика построения условных конструкций						
Раздел 2. Выбор карьеры				12				
Тема 2.1. Выбор профессии	11,12	Содержание учебного материала						
		Практическое занятие №9,10 Чтение и работа с текстом. Работа с ЛЕ по теме.	Тип учебного занятия: изучение нового Методы: словесные, наглядные, практические. Форма: фронтальная, групповая	2	31,32,У4	ОК1	2	
Тема 2.2. В мире профессий	13,14	Содержание учебного материала						
		Практическое занятие №11,12 Знакомство с новыми ЛЕ Работа с ЛЕ. Выполнение лексических упражнений	Тип учебного занятия: комбинированный Методы: словесные, практические. Форма: фронтальная, групповая	2	У3,31	ОК 03	2	
Тема 2.3. Профессия бухгалтер	15,16	Содержание учебного материала						
		Практическое занятие №13,14 Изучение теоретических аспектов профессии Словообразование профессий с помощью суффиксов. Вопросно-ответная работа. Составление вопросов по образцу	Тип учебного занятия: комбинированный Методы: словесные, практические. Форма: фронтальная, групповая	2	У4, 33, П1	ОК 03	2	
Тема 2.4. Мой рабочий день	17,18 19,20	Содержание учебного материала						
		Практическое занятие №15,16,17,18 Знакомство с выражениями режима дня Работа с текстом. Выполнение	Тип учебного занятия: комбинированный Методы:	4	У1, У3, 31	ОК 01, ОК 02	2	

		тестовых заданий	словесные, практические. Форма: фронтальная, индивидуальная					
Раздел 3. Устройство на работу				6				
Тема 3.1. Прием на работу	21,22	Содержание учебного материала						
		Практическое занятие №19,20 Времена английского глагола Работа с ЛЕ по теме. Чтение текста	Тип учебного занятия: изучение нового Методы: словесные, наглядные, практические. Форма: парная, фронтальная	2	У4, 33	OK10	2	
Тема 3.2. Составление резюме	23,24	Содержание учебного материала						
		Практическое занятие №21,22 Структура резюме Разбор и обсуждение резюме, перевод примеров резюме и сопроводительного письма	Тип учебного занятия: комбинированный Методы: словесные, наглядные, практические. Форма: парная, фронтальная	2	У2, У4, 33	OK10	2	
Тема 3.3 Дифференцированный зачет	25,26	Содержание учебного материала Практическое занятие №23,24 Выполнение зачетной работы по вариантам	Тип учебного занятия: контрольный Методы: практические Форма: индивидуальная	2	У3,32, П1	OK02	2	+
Раздел 4. Деловое общение				12				
Тема 4.1. Деловой этикет	27, 28	Содержание учебного материала						
		Самостоятельная работа №1,2,3,4 Работа с ЛЕ по теме. Тренировка способов выражения реальных и нереальных желаний с конструкцией I wish	Тип учебного занятия: изучение нового Методы: словесные, наглядные,	4	У2,31	OK01	2	+

			практические. Форма: фронтальная					
Тема 4.2. Деловая переписка	29, 30	Содержание учебного материала						
		Самостоятельная работа №5,6,7,8 Разбор примеров деловых писем разного содержания	Тип учебного занятия: изучение нового Методы: словесные, наглядные, практические. Форма: фронтальная, парная.	4	У4, 33	OK10	2	+
Тема 4.3. Ведение переговоров	31, 32	Содержание учебного материала						
		Самостоятельная работа №9,10,11,12 Работа с речевыми клише, составление диалогов	Тип учебного занятия: изучение нового Методы: словесные, наглядные, практические. Форма: фронтальная, индивидуальная	4	У1, 31	OK04	2	
Раздел 5. Экономика				12				
Тема 5.1. Экономическая система России	33, 34	Содержание учебного материала						
		Самостоятельная работа №13,14,15,16 Работа с текстом, обсуждение Использование инфинитивных оборотов в устной и письменной речи	Тип учебного занятия: изучение нового Методы: словесные, наглядные, практические. Форма: фронтальная, индивидуальная	4	У3,32, П1	OK02	2	
Тема 5.2. Экономическая система Великобритании	35, 36	Содержание учебного материала						
		Самостоятельная работа №17,18 Работа с текстом, обсуждение Использование инфинитивных	Тип учебного занятия: изучение нового	2	У3,32, П1	OK02	2	

		оборотов в устной и письменной речи	Методы: словесные, наглядные, практические. Форма: фронтальная, индивидуальная						
Тема 5.3. Экономическая система США	37, 38	Содержание учебного материала							
		Самостоятельная работа №19,20 Работа с текстом, обсуждение Использование инфинитивных оборотов в устной и письменной речи	Тип учебного занятия: изучение нового Методы: словесные, наглядные, практические. Форма: фронтальная, индивидуальная	2	<i>У3,32, III</i>	<i>OK02</i>	2		
Тема 5.4. Валюта разных стран	39, 40	Содержание учебного материала							
		Самостоятельная работа №21,22 Введение лексического словаря по теме. (лексические единицы и речевые образцы)	Тип учебного занятия: комбинированный Методы: словесные, наглядные, практические Форма: фронтальная, индивидуальная	2	<i>У3,32, III</i>	<i>OK02</i>	2		
Тема 5.5. Контрольная работа	41, 42	Содержание учебного материала							
		Самостоятельная работа №23,24 Выполнение контрольной работы по вариантам	Тип учебного занятия: контрольный Методы: практические Форма: индивидуальная	2	<i>У3,32, III</i>	<i>OK02</i>	2	+	
Раздел 6. Менеджмент				8					
Тема 6.1. Работа менеджера	43, 44	Содержание учебного материала							
		Самостоятельная работа №25,26,27,28	Тип учебного занятия:	4	<i>У4, 33</i>	<i>OK03</i>	2		

		Организация компании. Работа с текстом, ЛЕ, выполнение заданий.	комбинированный Методы: словесные, практические. Форма: фронтальная, индивидуальная.					
Тема 6.2. Менеджер: кто он?	45, 46	Содержание учебного материала						
		Самостоятельная работа №29,30 Работа с диалогами, ЛЕ. Выражение собственного мнения с помощью речевых клише	Тип учебного занятия: комбинированный Методы: словесные, практические. Форма: фронтальная, парная	2	<i>У1, З1</i>	<i>ОК04</i>	2	
Тема 6.3. Понятие бизнеса	47, 48	Содержание учебного материала						
		Самостоятельная работа №31,32 Чтение текста. Выполнение лексико-грамматических упражнений.	Тип учебного занятия: изучение нового Методы: словесные, практические. Форма: фронтальная	2	<i>У2, З1</i>	<i>ОК02</i>	2	
Раздел 7. Бухгалтерский учет				30				
Тема 7.1. Основные понятия в бухгалтерской деятельности	49, 50	Содержание учебного материала						
		Самостоятельная работа №33,34 Повторение названий различных блюд и напитков. Драматизация диалогов	Тип учебного занятия: комбинированный Методы: словесные, наглядные, практические Форма: фронтальная, индивидуальная	2	<i>У3, З1, П1</i>	<i>ОК10</i>	2	
Тема 7.2. Имидж бухгалтера	51, 52	Содержание учебного материала						
		Самостоятельная работа №35,36 Выполнение лексических	Тип учебного занятия:	2	<i>У3, З1, П1</i>	<i>ОК10</i>	2	

		упражнений, работа с диалогами.	обобщение Методы: словесные, наглядные, практические Форма: фронтальная, индивидуальная						
Тема 7.3. Должностные обязанности бухгалтера	53, 54	Содержание учебного материала							
		Самостоятельная работа №37,38 Работа с активной лексикой, чтение текста. Составление диалога.	Тип учебного занятия: комбинированный Методы: словесные, наглядные, практические Форма: фронтальная, парная, индивидуальная	2	<i>У3,31, III</i>	<i>OK10</i>	2		
Тема 7.4. Виды работы в бухгалтерской сфере	55, 56	Содержание учебного материала							
		Самостоятельная работа №39,40,41,42 Работа с ЛЕ. Чтение текста	Тип учебного занятия: комбинированный Методы: словесные, наглядные, практические Форма: фронтальная, парная, индивидуальная	4	<i>У3,31, III</i>	<i>OK10</i>	2		
Тема 7.5. Составление резюме бухгалтера	57, 58	Содержание учебного материала							
		Самостоятельная работа №43,44,45,46 Составить резюме. Составление диалогов, выполнение тренировочных упражнений	Тип учебного занятия: комбинированный Методы: словесные, наглядные, практические Форма:	4	<i>У3,31, III</i>	<i>OK10</i>	2		

			фронтальная, парная, индивидуальная					
Тема 7.6. Успешное собеседование	59, 60	Содержание учебного материала						
		Самостоятельная работа №47,48,49,50 Чтение текста, выделение основных проблем, их обсуждение, драматизация диалогов.	Тип учебного занятия: комбинированный Методы: словесные, наглядные, практические Форма: фронтальная, парная, индивидуальная	4	У3,31, III	OK10	2	
Тема 7.7. Налоги и налогообложение	61, 62	Содержание учебного материала						
		Самостоятельная работа №51,52,53,54 Работа с ЛЕ. Чтение текста, выделение основных проблем, их обсуждение, драматизация диалогов	Тип учебного занятия: комбинированный Методы: словесные, наглядные, практические Форма: фронтальная, парная, индивидуальная	4	У3,31, III	OK10	2	
Тема 7.8. Кредит	63, 64	Содержание учебного материала						
		Самостоятельная работа №55,56,57,58 Чтение текста, выделение основных проблем, их обсуждение, драматизация диалогов	Тип учебного занятия: комбинированный Методы: словесные, наглядные, практические Форма: фронтальная, парная, индивидуальная	4	У3,31, III	OK10	2	
Тема 7.9. Повторение	65, 66	Содержание учебного материала						
		Самостоятельная работа	Тип учебного	4	У3,31, III	OK10	2	

		№59,60,61,62 Актуализация лексических знаний по темам	занятия: комбинированный Методы: словесные, наглядные, практические Форма: фронтальная, парная, индивидуальная					
			Итого	86				

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством. (Содержание дидактической единицы закрепляется на лабораторных, практических занятиях)

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач. (Содержание дидактическое единицы закрепляется во время прохождения практики.).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы образовательной дисциплины требует наличия учебной аудитории Иностранный язык.

Оборудование учебной аудитории:

Таблицы по грамматике – 17 штук; комплект учебников, словарей, тематические папки с текстами, диалогами, упражнениями, мини – библиотека по методической и учебной дополнительной литературе.

Технические средства обучения: ноутбук, колонки, принтер, проектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Колесникова Н.Н. Английский язык для менеджеров: Учебник для студ.сред.проф. учеб. заведений/ Н.Н. Колесникова, Г.В. Данилова Л.Н. Девяткина. – М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 304с.

Дополнительные источники:

1. Андрюшкин А.П. Деловой английский язык: Учебное пособие. - 3-е изд., испр. и доп. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и Ко», 2017. – 332с.

2. Прокофьева Н.В. Учебное пособие по дисциплине Иностранный язык для специальности Экономика и бухгалтерский учет. – Краснодар, 2018.

Интернет-ресурсы:

1. BBC World Service: Learning English <http://www.bbc.co.uk/worldservice>, свободный.

2. Список около 200 словарей <http://www.your dictionary.com>, свободный.

3. For teachers and students <http://www.english-to-go.com>, свободный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимся индивидуальных заданий, проектов, исследований и т.п.

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Личностные:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры; – сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры; – развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мировидения; – осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению; – готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка 	<p>Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка выполнения самостоятельных работ. Тест. Устный опрос. Письменный опрос</p>
<p>Метапредметные:</p> <ul style="list-style-type: none"> – умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения; – владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации; – умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты; – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства 	<p>Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка выполнения самостоятельных работ. Тест. Устный опрос. Письменный опрос</p>
<p>Предметные:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире; – владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран; – достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения; – сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях. 	<p>Тест Экзамен</p>